de Vendelier
KINDCENTRUM
Een samenwerking tussen QliQ en Spring

Schutsboom 67
5706 KH Helmond
0492 - 52 04 34

info@devendelier.nl
www.devendelier.nl

Geachte ouder(s), verzorger(s),

**Fijn dat u uw zoon/dochter op KC De Vendelier wilt aanmelden.**

Vriendelijk verzoeken wij u om bijgaand formulier zo volledig mogelijk ingevuld terug te sturen naar school. Een papieren versie kunt u eventueel afgeven bij de administratie.

Nadat wij het aanmeldformulier hebben ontvangen, ontvangt u van ons een bevestiging van ontvangst en het verzoek uw gegevens te controleren. Indien we nog aanvullende informatie nodig hebben, kan het zo zijn dat u wordt uitgenodigd voor een persoonlijk gesprek.

Wanneer uw kind 3,5 jaar oud is ontvangt u van onze administratie een intakeformulier.
Wij verzoeken u de meest recente gegevens van uw kind dan terug te sturen.
Zo kunnen we samen zorgen voor een fijne start op KC De Vendelier.

Enkele weken voordat uw kind daadwerkelijk start op De Vendelier, ontvangt u een bericht van de administratie. U hoort in welke groep en bij welke leerkracht(en) uw kind geplaatst is. U kunt dan contact opnemen en afspraken maken over eventuele wenmomenten en de definitieve startdatum van uw kind op school.

Wanneer uw kind 4 jaar geworden is krijgt u toegang tot de Ziber APP van KC De Vendelier. Hier kunt u alle belangrijke gegevens terug vinden, kunt u contact leggen met de leerkracht van uw kind en genieten van foto's die we maken op school. Wij vragen u om in de Ziber APP, uw voorkeuren rondom AVG direct in te vullen. Te denken valt o.a. aan het gebruik van foto's in onze schoolgids.

Wij hopen u hiermee voldoende op de hoogte te hebben gebracht.

Mochten er nog vragen zijn, neem dan gerust contact met ons op.
Dit kan via de telefoon (0492 – 520434) of door een e-mail te sturen naar info@devendelier.nl

Met vriendelijke groet,
Namens het team van KC de Vendelier

Yvonne van Heugten
Directeur

**Aanmeldformulier nieuwe leerling**

Datum aanmelding: ___ / ___ / 20____
Datum eerste schooldag (eerste werkdag na de vierde verjaardag): ___ / ___ / 20____

| **Leerling gegevens** | |
|---|---|
| Achternaam | |
| Voornamen | |
| Roepnaam | |
| Adres | |
| Postcode + woonplaats | |
| Geslacht | jongen meisje anders |
| Geboorteplaats | |
| Nationaliteit | |
| Burger Service Nummer (BSN) | |
| Vluchteling | □ ja: datum in Nederland / / 20 □ nee |
| Thuistaal of Thuistalen | |

| **Gezinsgegevens** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Eenoudergezin | □ ja □ nee | | | | |
| Broer of zus op de Vendelier? | □ ja □ nee | | | | |
| Broertje / zusje van | Naam | | Geboortedatum | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| Uw kind is het hoeveelste kind in het gezin? | 1 | 2 | 3 | 4 | … |

| **Gezinsgegevens** | | |
|---|---|---|
| | **Gegevens ouder/ verzorger 1** | **Gegevens ouder/ verzorger 2** |
| Achternaam | | |
| Voorletters | | |
| Roepnaam | | |
| Relatie tot het kind | | |
| Adres (indien anders dan kind) | | |
| Postcode + woonplaats | | |
| Geboortedatum | | |
| Geboorteplaats | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Geboorteland | | | | |
| Beroep | | | | |
| Opleiding | | | | |
| Thuistaal | | | | |
| Emailadres | | | | |
| Telefoon mobiel | | □ geheim | | □ geheim |
| Telefoon werk | | □ geheim | | □ geheim |
| Burgerlijke staat | □ gehuwd | □ samenwonend | □ gehuwd | □ samenwonend |
| | □ gescheiden | | □ gescheiden | |
| | □ alleenstaand | | □ alleenstaand | |
| | □ weduwe - weduwnaar | | □ weduwe - weduwnaar | |
| Indien er sprake is van gescheiden ouders vragen wij u de bijlage in te vullen. Ons protocol gescheiden ouders vindt u op onze website www.devendelier.nl | | | | |

Is uw kind afkomstig van een peuterspeelzaal / gastouder / kinderopvang?
□ ja □ nee

| **Peuterspeelzaal / gastouder / kinderopvang** | |
|---|---|
| Naam | |
| Adres | |
| Postcode en woonplaats | |
| Telefoonnummer | |

| Ja / Nee | Is er sprake van een V(V)E indicatie? |
|---|---|
| □ | Ja, ik geef toestemming om informatie op te vragen bij voorgenoemde peuterspeelzaal / gastouder / kinderopvang |
| □ | Nee, ik geef geen toestemming om informatie op te vragen bij voorgenoemde peuterspeelzaal / gastouder / kinderopvang |

Is uw kind afkomstig van een andere basisschool?
□ ja □ nee

| **Vorige basisschool** | |
|---|---|
| Naam school | |
| Uw kind zit in groep | |
| Adres | |
| Postcode en woonplaats | |
| Telefoonnummer | |
| □ | Ja, ik geef toestemming om informatie op te vragen bij de vorige school |
| □ | Nee, ik geef geen toestemming om informatie op te vragen bij de vorige school |

Onderwijskundig rapport (OKR)

Verandert een leerling van basisschool? In dat geval is de (oude) basisschool verplicht een onderwijskundig rapport op te stellen over de leerling. In het onderwijskundig rapport staat de belangrijkste informatie uit het leerling dossier. De school stuurt dit rapport vervolgens via een beveiligde omgeving door naar de nieuwe school. Voor mogelijke onduidelijkheden en/ of onvolledigheid van de verstrekte gegevens zal contact opgenomen worden met de oude basisschool.

| **Bijzonderheden** | | |
|---|---|---|
| *Zijn er bijzonderheden te noemen die voor ons van belang zijn om te weten? (bijvoorbeeld bijzonderheden binnen het gezin, bijzondere gebeurtenissen die plaats hebben gevonden?) Is uw kind/ gezin in contact (geweest) met externe instanties? Zo ja, welke? Denk hierbij aan logopedie, GGD, STH (Sociale Teams Helmond), Psycholoog, MKD, Bureau Jeugdzorg, fysiotherapie, Kinderarts etc.* | | |
| Bijzondere gebeurtenissen | | |
| Is uw kind onder behandeling van een specialist / arts / therapeut of externe instantie(s) Zo ja, welke? | □ ja<br>□ nee | |
| Is er sprake van bijzondere ziekten of afwijkingen waar de school van moet weten? Zo ja, welke? | □ ja<br>□ nee | |
| Is er sprake van (een) allergie(ën) waar de school van moet weten? Zo ja, welke? | □ ja<br>□ nee | |
| Gebruikt uw kind medicijnen waar de school van moet weten? Zo ja, welke? | □ ja<br>□ nee | |

**Ondersteuningsbehoeften**

Heeft uw kind een psychologisch/ didactisch onderzoek ondergaan?

□ ja □ nee

Instantie die onderzoek heeft verricht: _____ Datum: / / 20__

Speciale ondersteuningsbehoeften t.a.v.:

□ Dyslexie (in familie)
□ Dyscalculie (in familie)
□ Taal / Spraak
□ Ontwikkelingsachterstand
□ Gedrag
□ Motoriek
□ Gehoor
□ Gezichtsvermogen
□ Overig
□ Sociaal emotioneel
□ Leren
□ Opmerkingen: _____

*(voeg eventuele bijlagen toe)*

| **Te waarschuwen personen in geval van nood** (indien ouder(s)/ verzorger(s) niet te bereiken zijn) | | |
|---|---|---|
| **Naam persoon** | **Relatie tot kind**<br>(oma, tante, buurvrouw e.d.) | **Telefoonnummer** |
| | | |
| | | |
| | | |

| **Naam huisarts** | **Adres huisarts** | **Telefoonnummer** |
|---|---|---|
| | | |
| **Naam tandarts** | **Adres tandarts** | **Telefoonnummer** |
| | | |

**Verklaring**

De ouders/ verzorgers verklaren dat de gegevens op dit aanmeldformulier naar waarheid zijn ingevuld en dragen er zorg voor dat alle relevante gegevens over het kind bij de school bekend zijn.
Ouders/ verzorgers verklaren dat ze een coöperatieve houding tonen in het belang van de ontwikkeling van het kind wanneer er eventuele zorg/ ondersteuning nodig is.
Ondergetekende machtigt het personeel van de aan de voorzijde genoemde school om bij eventuele ongevallen medische hulp in te roepen.
Wanneer de gegevens die op dit aanmeldformulier zijn ingevuld na de aanmelding wijzigen, dienen de ouders/ verzorgers dit zo spoedig mogelijk aan de school door te geven.

| **Handtekening ouder / verzorger 1** | **Hantekening ouder / verzorger 2** |
|---|---|
| | |

Verklaring school
De gegevens van dit formulier zullen vertrouwelijk worden behandeld en zijn alleen ter inzage voor directie en teamleden van school. Bij het verwerken van de gegevens houden wij ons aan de wet Bescherming op Persoonsgegevens (AVG). De inspectie van het onderwijs kan documenten (anoniem) inzien tijdens controles om te beoordelen of de school voldoet aan alle wettelijke eisen.

**Bijlage**

**Formulier gescheiden ouders**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Naam kind | | Groep | |
| Naam kind | | Groep | |
| Naam kind | | Groep | |
| Naam kind | | Groep | |

**Contactgegevens ouder 1: contactouder**

| | |
|---|---|
| Naam | |
| Adres | |
| Telefoon thuis | |
| Telefoon mobiel | |
| Overige telefoonnummers | |
| E-mail | |
| Ouderlijk gezag | □ ja □ nee |

Contactgegevens ouder 2

| | |
|---|---|
| Naam | |
| Adres | |
| Telefoon thuis | |
| Telefoon mobiel | |
| Overige telefoonnummers | |
| E-mail | |
| Ouderlijk gezag | □ ja □ nee |

| | |
|---|---|
| Gescheiden sinds | |

**Hoofdverblijf, postadres, mail en financiën**

| | | |
|---|---|---|
| Op welk adres is/zijn de kind(eren) ingeschreven?* | □ van ouder 1 | □ van ouder 2 |
| Als postadres moeten we gebruiken het adres?* | □ van ouder 1 | □ van ouder 2 |
| Verantwoordelijk voor betaling van ouderbijdrage e.d.* | □ ouder 1 | □ ouder 2 |
| E-mails van de leerkracht, beide ouders mogelijk* | □ ouder 1 | □ ouder 2 |

*aankruisen wat van toepassing is, één antwoord mogelijk

**Contactvolgorde bij ziekte, ongeval e.d. tijdens schooltijd**

| | |
|---|---|
| Naam | Telefoon |
| Naam | Telefoon |
| Naam | Telefoon |

**Afspraken die afwijken van het protocol**

_____

_____

_____
_____
_____

**Aangeleverd ouderschapsplan, rechterlijke uitspraak of beschikking**

Van welke stukken heeft u een kopie aan de school verstrekt?

| | |
|---|---|
| Naam stuk | |
| Naam stuk | |
| Naam stuk | |
| Naam stuk | |

**Eventuele bijzonderheden**

Bijvoorbeeld als iemand anders dan één van de ouders (mede) gezag heeft over het kind.

_____
_____
_____
_____

Aldus naar waarheid ingevuld

Protocol is ontvangen en ouder is op de hoogte van de inhoud.

| | |
|---|---|
| Datum | |
| Plaats | |
| Ouder 1<br>Handtekening | |
| Ouder 2<br>Handtekening | |
| Schoolleider<br>Handtekening | |