

ROUTEKAART SOCIAAL ONVEILIGE SITUATIE

Stap 1

Wanneer iemand pestgedrag signaleert, wordt dit gemeld bij de leerkracht van de leerling of een ander persoon binnen de school waarbij deze leerling zich veilig voelt

1

Stap 2

De leerkracht neemt contact op met de anti-pestcoördinator. Hij/Zij voorziet de leerkracht van handvatten voor gespreksvoering en aanpak.

2

Stap 3

Na melding van pestgedrag gaat de leerkracht in gesprek met de gepeste om meer informatie te krijgen.

3

Stap 4

De leerkracht neemt contact op met de ouders van de gepeste leerling voor melding en informatie en bespreekt de te volgen route.

4

Stap 5

De leerkracht gaat het gesprek aan met de pester om het verhaal compleet te krijgen en informeert ouders (bij voorkeur face-to-face).

5

Stap 6

De leerkracht organiseert gesprekken met de gepeste en de pester om tot afspraken te komen. Deze afspraken worden vastgelegd en gedeeld met ouders.

6

Stap 7.

Er wordt klassikaal aandacht besteed aan het pestprobleem. Er moet aandacht zijn voor ieders rol.

7

Stap 8

De leerkracht informeert collega's en houdt samen met collega's actief toezicht. Hij voorziet ouders en leerlingen van feedback en de nodige informatie.

8

Mochten bovenstaande stappen niet voldoende zijn om het pestgedrag te verhelpen, wordt de casus in het interne IB/MT overleg besproken. De betrokken ouders zullen worden uitgenodigd voor een gesprek op school met directie. De school en de ouders hebben de mogelijkheid om de hulp van een vertrouwenspersoon in te roepen.

De verantwoordelijkheid voor dit proces ligt bij de leerkracht. IB/MT wordt op de hoogte gehouden van de ondernomen stappen en wordt in Parnassys vastgelegd, waarbij ook betrokken collega's worden geïnformeerd